



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МЕХАНИЗАЦИЯ НА СЕЛСКОТО СТОПАНСТВО
"ЕРНЕСТО ЧЕ ГЕВАРА"

С. БОЯНОВО, ОБЩ. ЕЛХОВО, УЛ. "ДРАМА" № 2а

☎ 04723 / 22 40 📠 0894446377, pgmss_bo@abv.bg



Утвърждавам:
инж. агр. Димчо Георгиев
Директор на ПГ по МСС „Ернесто Че Гевара“

МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

ПРИ ПГ по МСС „ЕРНЕСТО Че Гевара“

с. Бояново, общ. Елхово, обл. Ямбол

ЗА УЧЕБНАТА 2020/2021 г.

I. УВОД

С тези мерки се цели да се подобряват непрекъснато условията и редът за разработване на ефективна вътрешна училищна система за осигуряване на качеството на образованието.

Мерките са съобразени с принципите и изискванията към институциите за усъвършенстване на процесите за управление на качеството. Също така важно място заемат показателите, условията и редът за измерване на постигнатото качество.

Качеството на образованието се осигурява чрез управление на процеса на развитие на институцията (училището), основано на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения.

Качеството на образованието в институциите се осигурява при спазване на следните принципи:

1. ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите;
2. автономия и самоуправление;
3. ангажираност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в процеса на образованието и обучението;
4. удовлетвореност на участниците в процеса на обучението и на другите заинтересовани лица;
5. приемственост на политиките и постиженията, прилагане на добри педагогически практики;



6. непрекъснатост, прозрачност и демократичност в процеса за повишаване на качеството в институцията;
7. ориентираност на образованието и обучението към изискванията и потребностите на пазара на труда;
8. целенасоченост към постигане на високи резултати в процеса на обучение и образование;
9. лидерство и разпределяне на отговорности за постигане на целите на институцията.

Управлението на качеството е непрекъснат процес на взаимодействие между факторите и условията, от които зависи качеството на образованието и обучението и резултатите от него. Този процес се осъществява на национално, регионално и институционално равнище.

Измерването на постигнатото качество е съвкупност от действия за определяне на резултатите на институцията по критерии за конкретен период на измерване и съпоставянето им с определените равнища на качеството по всеки критерий.

Измерването на постигнатото качество в институциите се осъществява ежегодно чрез самооценяване.

II. РАЗРАБОТВАНЕ НА ВЪТРЕШНА СИСТЕМА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И ОБУЧЕНИЕТО

Вътрешната система за осигуряване на качеството е съвкупност от взаимно свързани действия и мерки за постигане, поддържане и развиване на качеството на провежданото образование и/или обучение в институцията и резултатите от него в съответствие с държавните образователни стандарти за придобиване на квалификация по професии и на действащото законодателство.

Вътрешната система за осигуряване на качеството включва:

1. политиката и целите по осигуряване на качеството;
2. органите за управление на качеството и правомощията им;
3. правилата за нейното прилагане;
4. годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяване;
5. условията и реда за измерване на постигнатото качество чрез самооценяване.

Политиката и целите по осигуряване на качеството се разработват от директора, съответно от ръководителя на институцията в съответствие със стратегията за развитие на институцията.

Докладът от самооценяването е част от ежегодния отчет за изпълнението на плана за действие към стратегията за развитието на училището.



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МЕХАНИЗАЦИЯ НА СЕЛСКОТО СТОПАНСТВО
“ЕРНЕСТО ЧЕ ГЕВАРА”

С. БОЯНОВО, ОБЩ. ЕЛИХОВО, УЛ. ”ДРАМА” № 2а

☎ 04723 / 22 40 📠 0894446377, pgmss_bo@abv.bg

Правилата за прилагането на вътрешната система за осигуряване на качеството се разработват от комисията и се приемат от органа като част от правилника за дейността на обучаващата институция. Те включват:

1. правомощията на участниците във вътрешната система за осигуряване на качеството – вътрешен одит, който се извършва през цялата учебна година от предварително утвърдена комисия със заповед на директора на училището;
2. реда за организиране и провеждане на самооценяването:
 - утвърждава се годишен план-график за провеждане дейностите по самооценяване,
 - приемат се условията и реда за измерване на постигнатото качество чрез самооценяване,
 - периодични заседания на комисията по самооценяване, спазвайки годишния план-график;
 - изготвяне на годишен доклад за резултатите от проведеното самооценяване.
3. реда и начина за съхранение на доказателствените материали за проведеното самооценяване – доказателственият материал се съхранява при главния счетоводител на хартиени и магнитни носители ;
4. взаимодействието на институцията със социалните партньори и другите заинтересовани страни за осигуряване на качеството:
 - търсене на информация от работодатели, с които училището се партнира;
 - получаване на информация от родителите на учениците с цел подобряване на качеството;
 - търсене на обратна връзка от учениците с цел коригиращи мерки за подобряване на качеството на обучение
5. начина за информиране на обществеността за получените резултати от проведеното самооценяване в обучаващата институция :
 - годишният доклад от проведеното самооценяване е качен на училищния сайт и е достъпен за всички заинтересовани. Отзивите ще се вземат под внимание в бъдещата работа на комисията по самооценяване.



Годишният план-график съдържа дейностите по самооценяването, групирани по критериите за качество, като задължително се посочват видът на инструментариума към тях и сроковете и отговорните лица за изпълнението им.

План-графикът се утвърждава от директора на училището, съответно от ръководителя на институцията в началото на всяка учебна година.

При необходимост се предлагат на директора, съответно на ръководителя на институцията коригиращи мерки за изпълнение на годишния план-график. След утвърждаване на мерките се организира и координира изпълнението им.

III. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО

Измерването на постигнатото качество на образованието и обучението се осъществява от институциите чрез прилагането на процедури по критерии и съответния инструментариум към тях за провеждане на дейностите по самооценяването.

Самооценяването е процес на изготвяне на вътрешна оценка на качеството на предоставяното образование чрез дейности, процедури и критерии, определени от училището.

Периодът за самооценяване за училищата е две учебни години.

Самооценяването се извършва от една комисия .

Самооценяването в училищата се извършва по предварително определени критерии и показатели към тях.

Критериите може да се групират по следните области на оценяване:

1. управление на институцията – ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите за повишаване на качеството на образование;
2. образователен процес – обучение, възпитание и социализация;
3. взаимодействие на всички заинтересовани страни.

Показателите към всеки критерий са количествени и/или качествени и определят равнището на качеството по съответния критерий.

Критериите се оценяват с точки, като максималният общ брой точки по всички критерии е 100.

Максималният брой точки за всеки критерий се разпределя по показатели в четири равнища на оценяване.

Постигнатото качество се определя чрез крайна оценка, която се формира от сбора от получените точки по всички критерии.

Крайната оценка на постигнатото качество може да е със следните количествени и качествени равнища:

1. отлично – при крайна оценка от 91 до 100 точки;
2. добро – при крайна оценка от 66 до 90 точки;
3. задоволително – при крайна оценка от 46 до 65 точки;
4. незадоволително – при крайна оценка до 45 точки включително.



Самооценяването се провежда по процедури, утвърдени от директора, съответно от ръководителя на институцията.

По всеки критерий се разработва процедура, която съдържа предмет и цел; инструментариум; описание на технологията на провеждане; вида на доказателствения материал (справка, контролна карта, протоколи, въпросници, анкети и други); начините на обработване на доказателствения материал; режима на съхранение и защита на информацията; отговорностите на лицата.

За проведеното самооценяване комисията по качеството изготвя годишен доклад, който включва: цел на самооценяването; информация за външната и вътрешната среда, в която функционира институцията през периода на самооценяването; резултати от самооценяването; сравняване на оценките по критериите с предходния период на самооценяване; анализ на получените резултати; постижения и добри педагогически практики; резултати от оценяването, нуждаещи се от подобрене, и предложение за коригиращи мерки и дейности.

Към доклада може да се прилагат графики, таблици, статистическа информация и други информационни материали.

IV. ИЗИСКВАНИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО В ПГ по МСС „ЕРНЕСТО ЧЕ ГЕВАРА” – село Бояново, общ.Елхово, обл.Ямбол

Усъвършенстването на процесите за управление на качеството се постига при спазване на следните изисквания от институцията:

1. Да подобрява работната среда чрез:
 - а) прилагане на механизми за адаптиране на обучаваните към средата на ПГ по МСС „Ернесто Че Гевара”- с.Бояново;
 - б) осигуряване на достъпна архитектурна среда – адаптиране на тоалетни;
 - в) модернизирание на материално-техническата база и обновяване на информационната инфраструктура – обновяване и обзавеждане на кабинети, лаборатории и работилници, подобряване на достъпа до Интернет, изграждане на система за виоденаблюдение;
 - г) развитие на организационната култура – провеждане на пътувания с учениците с образователни цели

2. Да осигурява развитие на персонала чрез:
 - а) подобряване на възможностите за допълнителна и продължаваща квалификация на учителите по специалността им от висшето образование, за подобряване на тяхната иновационна култура и личностна ефективност;
 - б) изграждане на култура за осигуряване на качеството;
 - в) създаване и поддържане на открита и ясна комуникация в институцията;
 - г) повишаване на ефективността на административното обслужване;
 - д) повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в процеса на образование и обучение.



3. Да подобрява резултатите от обучението чрез:

- а) повишаване на мотивацията на обучаемите – разнообразяване и включване на нови и иновативни методи на преподаване и учене, разработване и прилагане на възможности за електронно обучение;
- б) повишаване на дела на учениците, които работят активно за подобряване на своите образователни резултати – включване на учениците в различни извънкласни форми на работа, създаване на екип за ученическо самоуправление;
- в) намаляване на дела на рано отпадналите от обучението – по-интензивни взаимоотношения с родителите на учениците и съвместни действия на родители и учители за свеждане до минимум броя на отпадналите ученици;
- г) повишаване на дела на обучените, провели практическо обучение в реална работна среда – увеличаване броя на фирмите-партньори за провеждане на практическото обучение в реална фирмена среда;
- д) създаване на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове – периодично комисията предлага на директора предварително одобрени от комисията мерки за повишаване на качеството на обучение.

4. Да подобрява взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, работодателски организации, университети и други заинтересовани страни чрез:

- а) разширяване на възможностите за практическо обучение в реална работна среда;
- б) проучване и прилагане на добри практики на сродни институции;
- в) подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието и обучението;
- г) информиране на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на институцията в областта на осигуряване на качеството на образованието и обучението;
- д) участие в проекти, свързани с повишаване на качеството на образованието и обучението.

Мерките за повишаване качеството на обучение са приети на заседание на Педагогическия съвет на ПГ по МСС „Ернесто Че Гевара” с протокол № 11 / 09.09.2020 г.