



**ПГ по механизация на селското стопанство „Ернесто Че Гевара”**  
**с. Бояново, общ. Елхово, обл. Ямбол**

Утвърждавам:   
Директор:   
/инж. агр. Д. Георгиев/

## ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА

НА

Професионална гимназия по механизация на селското стопанство „Ернесто Че Гевара“  
с. Бояново, общ. Елхово, обл. Ямбол  
през учебната 2024 – 2025 год.

Годишния план е приет на заседание на педагогическия съвет с Протокол № 22  
от 09.09.2024 г. и е утвърден със Заповед № 027/ 16.09.2024 г. на Директора

Ръководните документи за организиране на работата през учебната 2023/2024 год. и изготвяне на годишния план са :

1. Закон за предучилищното и училищното образование
2. Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за училищното образование
3. Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование.
4. Закон за професионалното образование и обучение;
5. Наредба № 16/08.12.2016 г. за управление на качеството.
6. Наредба № 3/17.05.2004 г. за организацията и провеждането на ДЗИ.
7. Наредба за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование.
8. Кодекс на труда.

### **I. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО**

1. Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния образователен процес в съответствие с изискванията на ЗПУО и „Европа 2020“, както и на всички поднормативни актове, за да отговорим на предизвикателствата на времето, в което живеем.
2. Осигуряване на всеки ученик на висока степен на функционална грамотност в областта на чуждоезиковите комуникационни компетентности.
3. Придобиване на солидни знания при изучаване на информационните технологии и тяхното практическо приложение в целия образователен процес.
4. Изграждане на стабилни партньорства и на взаимоотношения на толерантност и разбирателство.
5. Възпитаване и изграждане на необходимите социални умения на младите хора за общуване и правилно поведение в обществото.
6. Да изградим личности, възпитани в дух на родолюбие и патриотизъм, с модерно виждане за света и с висока степен на конкурентоспособност, така че да превърнем България в просперираща европейска държава.
7. Развиване и поддържане на физическата дееспособност и подготовка за активен и здравословен начин на живот.

### **II. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО**

Устойчиво развитие на училището, запазващо статута си на конкурентноспособно училище, способно да формира у учениците национални и общочовешки добродетели при подготовката им за социализация и реализация. Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия колегиум; обособяването му като екип от високо отговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство; прилагане на творческо и критично мислене в осъществяване на УВП за утвърждаване на младия човек като гражданин на България и света. Училището се стреми чрез висококвалифицирани педагози да формира знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности, противодействие срещу проявите на агресивност и насилие.

Изучаваните в училището професии и специалности са привлекателни за завършващите седмокласници от района и то лесно набира кандидати за обучение. Демографският срив и нуждите на района правят нецелесъобразен по-голям прием за редовно обучение, като резерви би могло да се търсят в разширяване на професионалната подготовка на нуждаещите се след

завършване на средно образование, в предлагането на специализираща подготовка, в търсене на място за другите форми на обучение, споменати в Закона за предучилищното и училищното образование.

Намерено е оптимално решение на проблема за пътуването на учениците, а също и с настаняването на общежитие на тези от общините Тополовград, Свиленград и Симеоновград. Има какво да се направи обаче за организиране и разнообразяване на свободното време на учениците, живеещи в селото.

Учителският колектив е комплектован с опитни и амбициозни учители, но има и млади колеги, чиято квалификация трябва да се организира и направлява по-настоятелно.

Установени са тесни връзки и контакти с частните стопани и земеделски кооперации от с. Бояново и други села на община Елхово, които трябва да развиваме в посока на предлагането на по-обхватни и качествени експертни и квалификационни услуги, а също и да се разширява обхвата и разнообразието на предлаганите земеделски услуги.

Останаха за разрешаване и специфични проблеми към които трябва да се насочат усилията на всички през учебната 2024/2025 година.

1. В уроците и практическата подготовка на учениците все повече място да се отделя за изучаване наред с традиционните машини и методи и най-новите тенденции в науката, техниката и технологията на изучаваните специалности и възможностите за тяхното практическо приложение.

2. Недостатъчно пълноценно се използват възможностите на урока за формиране на граждански добродетели, епизодична и индивидуална работа с учениците за разкриване и премахване на причините, водещи до закъснения и отсъствия от училище, за оказване помощ и съдействие за разрешаване на личните им проблеми.

3. Приоритет в работата на учителите да станат грижите и отговорностите за резултатите от работата на всеки ученик, за предоставяне на допълнителни образователни възможности за ученици, застрашени от отпадане от училище.

4. Има възможност за разширяване на видовете педагогически квалификационни услуги и района на предлагането им, стигайки до всяка кооперация и село.

5. Широко поле за работа предоставя решаването на проблеми по обогатяване, обновяване, модернизиране и разширяване на материалната база за обучение, производство и съхранение на продукцията.

6. По-активни и близки биха могли да станат контактите с родителите и обществеността, като възможност за разрешаване на някои училищни проблеми.

### **III. ПРИОРИТЕТИ В РАБОТАТА НА УЧИЛИЩЕТО**

1. Реалната пазарна среда в която се трудят възпитаниците на училището предявява все по-високи изисквания към техните общи и специални знания и практически умения. Все по-осезателно се налага задълбочаване на знанията и уменията за отглеждане на специфични за района култури и породи животни, за обучаване за работа със съвременни малогабаритни и високопроизводителни машини, което налага постепенно обновление и на машинния парк, и на породите животни, и на заложените култури, а като цяло на материалната база за обучение, средства за което можем да намерим от заинтересовани ползватели на кадри и собствена стопанска дейност.

2. Яснотата за актуалните направления за работа на учителския колектив и обновлението на материалната база приемам само като предпоставка за постигане на по-добри резултати. Ще

се създадат условия и поощряват стремежите на всеки учител за лично професионално израстване и квалификация, както и за привличане на по-добрите учители от други училища. За оптималното решаване на училищните проблеми ще се дискутира в педагогическия и училищен съвети за търсене на колективно решение, удовлетворяващо училището като общност, като за изпълнението му се формират екипи от съпричастни личности.

3. Екипният принцип ще засили интереса за работа с възможността за конкретно делегиране на права за решаване на дадена задача, а също и поемане на отговорност за това. Съвсем естествено е да се положат максимум усилия, за да направим съпричастни към решаването на училищните проблеми родителите, обществеността от селото, общината и района, ръководствата на предприятията, ползващи наши ученици чрез контакти, информация за успехите и проблемите.

#### **IV. ЦЕЛИ И ПОДЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО**

##### **ГЛАВНА ЦЕЛ:**

Издигане и утвърждаване на качеството на процеса на обучение за постигане на ДОС и на професионалната подготовка на учителите. Повишаване на качеството на образователно – възпитателния процес. Осигуряване на условия за физическо, умствено, нравствено и социално развитие на подрастващите. Изграждане на образовани личности с възможности за реализация.

##### **ПОДЦЕЛИ:**

- Поставяне на ученика в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общност.
- Поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знанията, формиране на различни компетенции по различните учебни предмети и развитие на умения за учене през целия живот.
- Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за обучение чрез активни дейности.
- Повишаване квалификацията на учителите.
- Обогащане на компютърния кабинет
- Използване на различни форми за мотивиране на персонала.
- Обогащане на материалната база на училището
- Издигане и утвърждаване престижа на училището.

## ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

### 1. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗДИГАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ПРОЦЕСА НА ОБУЧЕНИЕ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ДОС.

#### 1.1 АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

Дейности	Отговорник	Срок
1.Изготвяне на седмично разписание , заетост на учебните работилници, стаи и компютърен кабинет и дневен режим на училището	комисия: Г. Димитрова Ив.Узунова,	13.09.2024 г.
3. Изготвяне на график за дежурство на учителите	В. Караманова,	13.09.2024 г.
4.Изготвяне и заверка на задължителната документация за началото на учебната година. /електронен дневник на паралелката, ученическа книжка, лична карта на ученика/	класните ръководители, директор	18.09.2024 г. - дневник 27.09.2024 г. –уч. книжка, лична карта
5.Изготвяне и утвърждаване на програми за ИУЧ и производствена практика	учителите , директор	09.09.2024 г.
6.Изготвяне от учителите и предоставяне на директора годишните разпределения на учебното съдържание по всички учебни предмети от ЗУЧ, ИУЧ,производствена практика	учителите , директор	13.09.2024 г.
7.Изготвяне на индивидуални и/или групови задания за извършване на практическите изпитвания по учебна и производствена практика за първи и втори срок	учителите ,преподаващи учебна и произв. практика	20.09.2024г. 06.02.2025 г.
8.Изготвяне и утвърждаване на график за класни и контролни работи за първи и втори срок	Директор, учителите	20.09.2024 г. - за първи срок 07.02.2025 г.-за втори срок

9.Изготвяне и утвърждаване на график за провеждане на консултации с учениците по учебни предмети за първи и втори срок	Учители, директор	20.09.2024 г.- за първи срок 07.02.2025 г.- за втори срок
10.Изготвяне и утвърждаване на график за консултиране на ученици и родители за първи и втори срок	кл.ръководители, директор	20.09.2024 г.- за първи срок 07.02.2025 г.- за втори срок
15.Актуализиране на Правилника за вътрешния ред на училището	Директор	13.09.2024 г.
16.Разработване и приемане на ПС План за устройството и дейността на училището за уч. 2024/2025 година	Директор	13.09.2024 г.
17.Организация и провеждане на изпитни сесии за учениците от дневна и самостоятелна форма на обучение /комисии, графици, заповеди, изпитни материали /	Класни ръководители, Директор	Текущ и съгласно определените с Правилника за устройството и дейността на училището срокове и сесии
18.Дейности по организиране и провеждане на ДЗИ, съгласно Заповед на Министъра на образованието и науката	директор, УЗК	съгласно Заповед на МОН
19.Дейности по провеждане на ДИ за придобиване СПК: -Заповед за определяне на датите за ДИ по практика -Актуализиране на изпитните билети и задания за ДИ	директор ЗДУД, изпитни комисии	18.09.2024 г.  16.12.2024 г.
20.Подготвителна работа по мотивация и подготовка за участие на ученици в олимпиади, конкурси, национално състезание по професия „Млад фермер” и други състезания	учители кл.ръководители	За подготовка–текущ /произлиза от график на МОН за провеждане на олимпиади и национални състезания в средните училища/
24.Подготвителна работа за	Директор, кл.р-ли на 8 и 9	05.09.2024 г.

изработване на УУП за 2024/2025 учебна година.	клас	
---	------	--

## 1.2 СОЦИАЛНО-БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

№	Дейности	Отговорник	Срок
1.	Подготовка на училището за началото на учебната година, разпределение на учебните стаи по паралелки	директор	13.09.2024 г.
2.	Превантивна работа с учениците за създаване на атмосфера за недопускане, рушене и унищожаване на придобитото имущество	класни ръководители	20.09.2024 г.
3.	Определяне на приоритетите за подобряване и обогатяване на материално-техническата база	директор гл.счетоводител	16.12.2024 г. 27.06.2025 г.
4.	Своевременно обезпечаване на уч. процес с материали и консумативи	ЗДАСД, Гл. счетоводител	текущ
5.	Изработване на Стратегия за намаляване на напусналите ученици и ограничаване на отсъствията , План за намаляване на отсъствията на учениците, План за намаляване на агресията	МО на класните ръководители	13.09.2024 г.
6.	Провеждане на 3 евакуационни обучения – м. октомври, м. ноември, м. април	П.Русков	текущ

## ГРАЖДАНСКО И ЗДРАВНО ОБРАЗОВАНИЕ И ВЪЗПИТАНИЕ

Дейностите имат за цел:

✓ Да осигурят обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт. Изграждане на навици за здравословен начин на живот

✓ Да се създадат умения за етично поведение на базата на националните и общочовешки добродетели, превенция на насилие и агресия Възпитаване на умения и поведение при кризи и екстремни ситуации

✓ Осигуряване на възможности за развитие на интересите и способностите на учениците чрез обучение извън задължителното учебно време и ангажиране на свободното им време

✓ Да се създадат условия за разбиране спецификата на националната и световна култура и за между-културно сътрудничество.

Ще се реализират чрез: планиране, организиране и провеждане на различни форми – класни и извънкласни, вкл. чрез включване на учениците в проекти ,от класните ръководители, учители, педагогически съветник, експерти от др. институции.

Работата по гражданско и здравно образование с учениците се осъществява като основна дейност на училището в цялостния учебно - възпитателен процес и ще се насочи към:

- приобщаване към националните и общочовешки ценности;
- подготовка за участие в обществените процеси чрез познаването и осмислянето на правата на човека и механизмите за прилагането им.
- предпазване от употреба на психоактивни вещества чрез провокиране на учениците към оценка на риска и вземане на отговорни решения;
- сексуално здраве, предпазване от полово преносими болести и изграждане на умения за отговорно поведение към избора на сексуален партньор;
- формиране на знания и личностни умения на учениците за активно взаимодействие със социалната среда, вземане на решение, отстояване на безопасно поведение, поемане на отговорност;

Дейности:

№	Дейности	Отговорник	Срок
1.	Избор на ученически съвети на класовете в училището	кл. р-ли	27.IX.2024 г. за IX,X,XI,XII класове; до 11.X.2024 г.- за VIII клас
2.	Избор на училищен ученически съвет и изготвяне на план за работата му	кл. р-ли	11.10. 2024 г.
3.	Актуализиране на информацията в сайта на училището	Г.Димитрова, И.Кефалова	текущ

### **ОТБЕЛЯЗВАНЕ НА НАЦИОНАЛНИ И МЕЖДУНАРОДНИ ПРАЗНИЦИ, УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА, РИТУАЛИ И ТРАДИЦИИ**

**Осъществяването им има за цел:**

- Да се опазят и съхранят националните и духовни ценности, традиции и култура;
- Да се осмисли ценността на другите култури, като част от общочовешкото.
- Да се съхранят и обогатят ритуалните практики на гимназията ;
- Да се повиши активността на учениците и да се разширят възможностите за изява.

**Ще се реализират, чрез:**

провеждане на училищни тържества , издаване на табла, организиране на изложби и др. дейности , по решение на Комисия за подготовка , организиране и провеждане на празниците ,която разработва план за организиране и провеждане на честванията



**КАЛЕНДАР НА ЧЕСТВАНИЯТА**

№	Дейности	Отговорник
1.	16 септември - Откриване на учебната 2024/2025 година.	И. Узунова , В.Караманова
2.	22 септември - Обявяване независимостта на България	учители
3.	1-ви ноември -Ден на народните будители	учители
4.	16- 22 декември - Коледни и новогодишни тържества по класове	Кл. ръководители
5.	Отбелязване годишнина от обесването на Васил Левски	Ив.Узунова В.Караманова
6.	Отбелязване на Деня на Освобождението	Георги Дочев
7.	22 април - Ден на Земята	П.Русков Вл. Станчев
8.	9 май - Ден на Европа и Ден на победата /Ден на ученическото самоуправление/	Кл. ръководители
9.	Изпращане на Випуск 2025 г.	Директор, кл. ръководител на XII клас

През изминалата 2023-2024 учебна година учителите и служителите от ПГ по МСС с. Бояново, обл. Ямбол работиха за авторитета и името на училището. Най-характерното за годината би могло да се изрази в следното:

1. ПГ по МСС с. Бояново разполага с добра материално – техническа база, която позволява водене на нормален учебен процес. Усилията се насочват за нейното съхраняване, поддържане и обогатяване.

2. Изучаваните в училището професии и специалности са привлекателни за завършващите осмокласници от района и то лесно намира кандидати за обучение. Демографският срив и нуждите на района правят нецелесъобразен по-голям прием за редовно обучение, като резерви би могло да се търсят в разширяване на професионалната подготовка на нуждаещите се след завършване на средно образование, в предлагането на специализираща подготовка, в търсене на място за другите форми на обучение, споменати в Закона за предучилищното и училищното образование.

3. Намерено е оптимално решение на проблема за пътуването на учениците, а също и с настаняването на обществото на тези от общините Тополовград, Свиленград, Сливен, Нова Загора и Любимец. Има какво да се направи обаче за организиране и разнообразяване на свободното време на учениците, живеещи в селото.

4. Учителският колектив е комплектован с опитни и амбициозни учители, но има и млади колеги, чиято квалификация трябва да се организира и направлява по-настоятелно.

5. Установени са тесни връзки и контакти с частните стопани и земеделски кооперации от с. Бояново и други села на община Елхово, които трябва да развиваме в посока на предлагането на по-обхватни и качествени експертни и квалификационни услуги, а също и да се разширява обхвата и разнообразието на предлаганите земеделски услуги.

Останаха за разрешаване и специфични проблеми към които трябва да се насочат усилията на всички през учебната 2024/2025 година.

1. В уроците и практическата подготовка на учениците все повече място да се отделя за изучаване наред с традиционните машини и методи и най-новите тенденции в науката, техниката и технологията на изучаваните специалности и възможностите за тяхното практическо приложение.

2. Недостатъчно пълноценно се използват възможностите на урока за формиране на граждански добродетели, епизодична и индивидуална работа с учениците за разкриване и премахване на причините, водещи до закъснения и отсъствия от училище, за оказване помощ и съдействие за разрешаване на личните им проблеми.

3. Приоритет в работата на учителите да станат грижите и отговорностите за резултатите от работата на всеки ученик, за предоставяне на допълнителни образователни възможности за ученици, застрашени от отпадане от училище.

4. Има възможност за разширяване на видовете педагогически квалификационни услуги и района на предлагането им, стигайки до всяка кооперация и село.

5. Широко поле за работа предоставя решаването на проблеми по обогатяване, обновяване, модернизиране и разширяване на материалната база за обучение, производство и съхранение на продукция.

6. По-активни и близки биха могли да станат контактите с родителите и обществеността, като възможност за разрешаване на някои училищни проблеми.

## **ПРИОРИТЕТИ В РАБОТАТА НА УЧИЛИЩЕТО:**

1. Реалната пазарна среда в която се трудят възпитаниците на училището предявява все по-високи изисквания към техните общи и специални знания и практически умения. Все по-осезателно се налага задълбочаване на знанията и уменията за отглеждане на специфични за района култури и породи животни, за обучаване за работа със съвременни малогабаритни и високо производителни машини, което налага постепенно обновление и на машинния парк, и на породите животни, и на заложените култури, а като цяло и на материалната база за обучение, средства за което можем да намерим от заинтересовани ползватели на кадри и собствена стопанска дейност.

2. Яснота за актуалните направления за работа на учителския колектив и обновлението на материалната база приемам само като предпоставка за постигане на по-добри резултати. Ще се създадат условия и поощряват стремежите на всеки учител за лично професионално израстване и квалификация, както и за привличане на по-добри учители от други училища. За оптималното решаване на училищните проблеми ще се дискутира в педагогическия и училищен съвети за търсене на колективно решение, удовлетворяващо училището като общност, като за изпълнението му се формират екипи от съпричастни личности.

3. Екипният принцип ще засили интереса за работа с възможност за конкретно делегиране на права за решаване на дадена задача, а също и поемане на отговорност за това. Съвсем естествено е да се положат максимум усилия, за да направим съпричастни към решаването на училищните проблеми родителите, обществеността от селото, общината и района, ръководствата на предприятията, ползващи наши ученици чрез контакти, информация за успехите и проблемите.

## **ЦЕЛИ И ПОДЦЕЛИ:**

### **ГЛАВНА ЦЕЛ:**

**ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБУЧЕНИЕТО И НА ПРОФЕСИОНАЛНАТА ПОДГОТОВКА НА УЧИТЕЛИТЕ.**

### **ПОДЦЕЛИ:**

- 1. РАЦИОНАЛИЗИРАНЕ НА ОРГАНИЗАЦИЯТА И УПРАВЛЕНИЕТО НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ТРУД.**
- 2. УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ НА УЧЕБНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЗА ПОСТИГАНЕ НА РЕЗУЛТАТИ, СЪОТВЕТСТВАЩИ НА ДЪРЖАВНИТЕ ОБРАЗОВАТЕЛНИ ИЗИСКВАНИЯ.**
- 3. ПОВИШАВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА – НАЧИН ЗА УТВЪРЖДАВАНЕ НА ДОБРИТЕ УЧИТЕЛИ.**
- 4. ЗАСИЛВАНЕ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕТО С РОДИТЕЛИТЕ И ОБЩЕСТВЕННОСТТА ЗА РЕШАВАНЕ НА УЧИЛИЩНИТЕ ПРОБЛЕМИ.**
- 5. ПОДОБРЯВАНЕ НА МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКОТО ОСИГУРЯВАНЕ – ПРЕДПОСТАВКА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПО-ДОБРО КАЧЕСТВО НА ОБУЧЕНИЕ.**

№ по	ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛТЕ	Очакван резултат	СРОК	Отговорник	Отчет
	<b>ПОДЦЕЛ 1</b>				
1.	Рационализиране на организацията и управлението на педагогическия персонал				
1.1.	Всички дейности в училище да бъдат разписани в планове, съобразени с изискванията за планиране и на МОН.	ефективно планиране	18.IX.2024 год.	Директор	ПС
1.2.	Изграждане мощни органи и комисии и разпределение на дейностите между учителите.	оптимална организация на педагогическия труд	13.IX.2024 год.	Директор	
1.2.1	Да се попълни състава и приемат планове за работа на училищните комисии:		27.IX.2024 год.		ПС
	а/комисия по проф. ориентирание, подбор и насоченост и за изпълнение на план-приема			Предс.: К. Гинева Членове: П. Русков, Ив. Узункова	
	б/комисия по квалификацията			Предс.: К. Гинева, Членове: В. Караманова, Ив. Иванов	
	МО на класните ръководители			Предс.: Чл: К. Гинева	
				Вл: Станчев, Ив. Узункова,	
	МО на уч-ли по професионална подготовка			Предс: П. Русков, Чл: Вл. Станчев	
				Д. Димитров,	
	МО на уч-ли по общообразов. подготовка			Предс: Г. Дочев, Чл: В. Караманова	
				Ив. Узункова	
	в/комисия за борба с противобъществентите прояви			Предс: К. Гинева	
	г/комисия по безопасност на движението, охрана на труда и защита при природни и други бедствия.			Чл: Вл. Станчев Предс: Вл. Станчев Членове: П. Русков, К. Гинева	
	и други бедствия.			Д. Димитров	
1.2.2.	Избор на ученически съвети на класовете в училището	стимулиране на лична-та отговорност	27.IX.2024 г.	Класни ръководители	ПС
1.2.3.	Избор на училищен ученически съвет и изготвяне на план за работата му	та отговорност	14.X.2024 г.	Класни ръководители	ПС
1.3.	Утвърждаване на екипния принцип за решаване на отговорни училищни задачи	ефективна организация на труда	при нужда		
1.4.	Формиране на временни трудови звена от учители и служители за решаване на спешни, неотложни и временни задачи	ефективна организация на труда при спешни случаи		Директора	ПС
	/превоз на дърва и въглища, ремонт на водопроводи, изпитни сесии и др. /				
1.5	Ежегодна актуализация на Правилника за вътрешен трудов ред и длъжностни характеристики на учители и служители.	организация на труда	18.IX.2024г.	Екип от учители	ПС
1.6.	Да се разработи и предложи за решаване и утвърждаване училищна система от показатели за санкциониране и поощряване изпълнението	стимулиране на личната отговорност	през годината	Екип от учители	ПС

	на задачите.						
1.7.	Резултатите от изпълнението на училищните, екипните и груповите задачи да се обявяват и обсъждат в колективните органи за управление, където да се приемат ефективни мерки	съпричастност към решаване на уч. задачи, гласност за резултатите, откритост	през годината	Директора			ПС
1.8.	Педагогическият контрол да се осъществява по график, приет на ПС и взетите мерки да се докладват на два пъти в срок.	лична амбиция	08. XI. 2024 г.	Директора			ПС
	Ако резултатите налагат да се предприемат и внезапни проверки, като се канят да присъстват и учители.	скритост, гласност, съпричастност	27. I. 2025 г. 28. III. 2025 г. 29. IV. 2025 г.	Директора Директора Директора			ПС ПС ПС
	<b>ПОДЦЕЛ:2</b>						
2.	Усъвършенстване на учебно-възпитателния процес за постигане на резултати,		през годината	Директора Екип от учители			ПС
	съответстващи на ДООС						
2.1.	При определяне целите на учебния предмет и на отделния урок да се отчитат интересите, потребностите и възможностите на различните групи ученици.	засилване на интересите, увереност в силите	през годината	Директора и учителите			МО/ПС
2.2.	За всеки предмет, на базата на учебната програма да се изработи и приеме училищен стандарт и се определи задължителния образователен минимум за усвояването му, като с това се запознат учениците	самоконтрол, обективност, унифицираност, унифицираност	през годината	Директора и учителите			МО/ПС
2.3.	Като неразделна част от училищните стандарти да се изготвят и адаптират за училището обучаващи и контролни тестове, въпроси, теми/за всеки предмет по раздели	самоконтрол, обективност, унифицираност, унифицираност	през годината	Директора и учителите			МО/ПС
2.4.	При подготовката на теоригичните и практически занятия да се отдели време за запознаване с новости в науката, техниката, технологиите и да се показва практическата приложимост на учебното съдържание.	съвременно ниво на техническите познания	през годината	Директора и учителите			МО
2.5.	Да се използват всички възможности на урока и извънкласната дейност за формиране на граждански добродетели и поведение на учениците, да им се помага при избора на обществено значима цел	възпитаване на граждани с отговорност	през годината	Директора и учителите			МО
2.6.	Приоритети в работата на учителите да станат грижите и отговорностите за резултатите от работата на всеки ученик. На засрашените от отпадане ученици да се предоставят допълнителни образователни възможности, да им се	повишаване на резултатите от УВР, задържане на засрашени	през годината	Учителите, кл. ръководители, възпитателите, директора			ПС

	съдействия за решаване на личните им проблеми					
2.7.	Да се осъществява по-голяма практическа насоченост и обвързаност с потребителите на кадри чрез посещения на кооперации и сдружения, фирми с учебна цел, като се използва училищния автобус	за трудова реализация				
2.8.	За развитите способности на учениците и повишаване мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности да се предлага възможност за участие в проекти, организирани от МОН	успешно завършване на средното образование, чрез допълване, развиване и надграждане на техните знания и умения	през годината	Директора и учителите		ПС
2.9.	За разширяване обхвата на теоретичните и практическите умения и засилване интересите на учениците да се предлага възможност за участие в олимпиади, състезания, Национални състезания по професия "Млад фермер", организирани от МОН и АУ - Глобдив	професионална мобилност	през годината	Директора		МО на уч. ПП
2.10	За засилване интереса на учениците при завършване изучаването на учебния предмет или практика да се организира състезания за определяне на "най-добрия", на който да се поканят бъдещи кандидати и ползватели на кадри, както и родителите.	засилен интерес, удовлетвореност	през годината	Учителите		МО
3.	<b>ПОДЦЕЛ 3.</b> Повишаването на квалификацията - начин за утвърждаване на добрите учители					
3.1.	Ежегоден анализ на квалификационното състояние на учителския състав и разпределяне според желанията им в квалификационни групи, имащи нужда от методическа помощ, желаещи да посетят курсове, кандидати за клас - квалификация и др.	желана квалификация	през годината	Директора		ПС
3.2.	За учителите с недостатъчен педагогически стаж да се организира ежегодно педагогически семинар, на който да се дискутират интересни постановки на педагогическите проблеми, да се обменят опит и становища, новости от педагогическата литература.	получаване на увереност	през годината	Директора		КК
3.3.	Да се направят достояния на всички учители интересите и решения от наблюденията при контролни проверки уроци.	популяризиране на полезна педагогическа практика	през годината	Директора		МО
3.4.	Да се осигурява абонамент на научна, педагогическа литература.	научност, актуал-	през годината	Директора		МО

	гическа и методическа литература и ефективното ѝ ползване в уроците	ност			
3.5.	Да се проучват и правят достойние на учителите квалификационните форми, организирани от ЦУУРК-София и ДИПГУ-Ст. Загора и Варна, като се обсъждат с всеки индивидуално и се насочват желаящите.	поддържане квалификацията, повишаване квалификацията	през годината	Директора	КК
	<b>ПОДЦЕЛ 4.</b>				
4.	Засилване взаимодействието с родителите и обществността за решаване на училищните проблеми.		през годината	Директора и учителите	МО кп. р-ли
4.1.	Дейности за прилагане на превантивни дейности за предотвратяване на тормоза в училище				
4.1.1.	Актуализиране на членовете на Училищен координационен съвет		9.IX.2024 г.	Директора	
4.1.2.	Оценка на проблема, чрез мнението на учениците-с помощта на стандартизиран въпросник		м.Х.2024 г. и м.VI.2024 г.	УКС и класните ръководители	
4.1.3.	Анализ на проявите на училищен тормоз и наличните правила и решения за справяне с него-честота на булинг, форми, резултати, последиствия, налични и липсващи правила		м.ХI.2024 г. и м.VI.2025 г.	УКС	
4.1.4.	Запознаване на учениците със същността на тормоза, проявите и участниците в процеса, обобщените резултати от проведените анкети, същността и разпространението на наркотични и психоактивни вещества		м.IX.2024 г.	Класни ръководители	УКС
4.1.5.	Повишаване на квалификацията на персонала за справяне в ситуации на тормоз		през годината	Председател на УКС	
4.1.6.	Актуализация на процедури за реагиране в ситуации на тормоз		м.IX.2024 г.	УКС	
4.1.7.	Запознаване на учители, ученици и родители с процедурите за реагиране в ситуации на тормоз		м.IX.2024 г. и м.Х.2024г.	УКС и класни ръководители	
4.1.8.	Изработване и разпространение на информационно-образователни материали, презентации, съобразени с различните възрастови групи-превенция на тормоза, правата и задълженията на децата, наркотични и психоактивни вещества		м.I.2025 г. и м.II.2025г.	УКС	
4.1.9.	Провеждане на индивидуални консултации с деца, понасящи или извършители на тор-		постоянен	УКС и класни ръководители	

	моз. Набиране на данни и анализ на профила на ученика, използващ булинг						
4.2.	Дейности по разработване и въвеждане на защитна мрежа						
4.2.1.	Актуализиране на правила и процедури за работа с дете, жертва на тормоз, дете, упражнено тормоз, деца, които помагат и подкрепят тормоза, децата наблюдатели						
4.2.2.	Актуализиране на правила и процедури за регистриране на ситуации на тормоз, насочване към други служби и обмен на информация с други учебни заведения						
4.2.3.	Взаимодействие и решаване на конфликти между ученици, учители, родители и училищно ръководство						
4.2.4.	Актуализиране на единен регистър за регистриране на ситуации на тормоз в училището. Регистърът да включва описания на ситуацията, вида тормоз, участниците, наблюдатели, предприети мерки.						
4.3.	Да се уреждат съвместни срещи с родители и ученици по класове, където да се обсъждат значими за тях проблеми /правни, здравни, икономически/, а също така и актуални за положението на учениците/успех, отсъствия, прояви/	обогаляване с познания, обличаване на стеновища, координирано въздействие, взаимомощ	два пъти в годината	Директора и учителите	МО на кл. р-ли		
4.4.	Да се организира посещение от учителите до населените места, откъдето има повече ученици, да се правят срещи с родителите, стопанските ръководители, при които работят те, кметовете, за съвместно решаване на училищни проблеми. При срещите да се проучи с какво училището би могло да съдейства на кооперации и кметства /услуги, квалификация	установяване близост, съпричастност засилване на увереността	веднъж годишно	класните ръководители	МО на кл. р-ли		
4.5.	Да се използва празника на училището, за да се поканят за срещи с учениците бивши възпитаници, практикуващи професията си, родители, стопански ръководители, ползващи наши възпитаници, общественици, на които да ги запознаваме с нашите успехи и проблеми и да търсим съвместно решение за преодоляването	разгласяване и познаване на училището	10. VI. 2025 г.	Директора	ПС		
	ИМ.						



4.6.	За осведомяване на обществеността за развитието на училището и за неговите успехи да се публикува информация на сайта на училището	съпричастност към училищните проблеми	през годината	Директора, учителите	ПС
<b>5. ПОДЦЕЛ 5.</b>					
	Подобряване на материално-техническото осигуряване - предпоставка за постигане на по-добро качество на обучение.				
5.1.	Да се закупят липсващите дидактически материали и пособия за обзавеждане на кабинет работилници	комплексоване онагледяване	през годината	Директора и учителите	МО
5.2.	Да се актуализира за тригодишен период Училищната програма за реконструкция и модернизация на училището и сградния фонд и ангажира УП и цялата общественост от района за финансово обезпечаване	подобряване условията за провеждане на обучението, привличане в съответствие със санитарно-хигиенни условия	през годината	Училищното ръководство	ПС
5.3.	Осигуряване на средства за ремонт на машините от училищния парк	подобряване на машинния парк	през годината	Директора и учителите	ПС
5.4.	Да се ремонтира и подготви за съхраняване на продукцията и фураж навеса в стопанския двор.	подобряване на условията за съхранение	през годината	Директора, обслужващия персонал	ПС
5.5.	Училищното ръководство да обяви показатели по които да организира, провежда и отчита преглед за опазване, поддържане и пълноценно използване на МТБ и машините и поощряване на най-добрите ежегодно.	ефективно съхранение и стопанисване	ежегодно 28.VI.2025 г.	Директора	ПС